

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа ЧелГУ

_____ М.В. Найн
« 24 » АПР 2026 _____ 20 _____

ПАСПОРТ

Кабинет социально-экономических дисциплин

Челябинск, 2026

1. Общая характеристика

1.1. Назначение кабинета: проведение лекционных и практических занятий по социально-экономическим дисциплинам (экономика, менеджмент, маркетинг, финансы, социология, право и др.), а также для текущего контроля, промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций.

1.2. Характеристика кабинета

- Назначение: проведение занятий по социально-экономическим дисциплинам (лекционные и практические занятия, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная и государственная итоговая аттестация)
- Количество посадочных мест: 60 обучающихся
- Оснащение: учебная мебель, доска ученическая настенная, рабочее место преподавателя
- Технические средства: мультимедийный комплекс, портативный ноутбук, демонстрационный экран, проектор
- Доступ к сети Интернет: имеется

2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение

2.1. Материально-техническое обеспечение кабинета

Наименование	Количество
Учебная мебель (столы, стулья)	60 комплектов
Доска ученическая настенная	1 шт.
Рабочее место преподавателя (стол, стул)	1 комплект
Мультимедийный комплекс (проектор, демонстрационный экран)	1 комплект
Ноутбук (портативный)	1 шт.
Плакаты (по социально-экономическим дисциплинам)	в наличии
Наглядные и раздаточные материалы	в наличии

2.2. Программное обеспечение

Наименование ПО	Срок действия лицензии
MS Windows 10	Бессрочно
MS Office 2016	Бессрочно
Антивирус Касперского	По договору
СПС «Гарант»	По договору
СПС «Консультант»	По договору
Система ДО	«Moodle» https://moodle.uio.csu.ru

2.3. Учебно-методическое обеспечение

- Рабочие программы дисциплин (социально-экономический блок).
- Методические указания к практическим занятиям, самостоятельной работе.
- Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации.
- Перечень тем курсовых и выпускных квалификационных работ.
- Инструкции по работе с СПС «Гарант» и «Консультант».
- Памятки по работе в системе Moodle.

3. Образовательная деятельность

3.1. Дисциплины, реализуемые в кабинете

Социально-экономические дисциплины в соответствии с учебным планом (экономика организации и менеджмент)

3.2. Виды учебной работы

- Лекционные занятия (с использованием мультимедийного комплекса).
- Практические занятия (решение кейсов, экономических задач, анализ нормативных документов).
- Групповые и индивидуальные консультации.
- Текущий контроль (тесты, опросы, контрольные работы).
- Промежуточная аттестация (зачёты, экзамены).