

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа ЧелГУ

М.В. Найн

« 24 » АПР 2026

20

**ПАСПОРТ
АКТОВЫЙ ЗАЛ**

Челябинск, 2026

1. Общая характеристика лаборатории

Тип помещения: Актовый зал.

Целевое назначение: Актовый зал является центром общественной и творческой жизни профессиональной образовательной организации, предназначен для проведения учебных, культурно-массовых и официальных мероприятий. В соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения России, актовый зал является многофункциональным помещением и входит в перечень обязательных помещений профессиональной образовательной организации

Актовый зал соответствует требованиям:

- Санитарно-эпидемиологических правил СП 2.4.3648-20;
- Правил противопожарного режима в Российской Федерации – наличие не менее двух эвакуационных выходов при вместимости более 50 мест;
- Строительных норм и правил по освещению, вентиляции и микроклимату

2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение аудитории

2.1. Основное оборудование: современное звуковое, световое и видеооборудование.

Технические средства обучения для проведения занятий: мультимедийный комплекс портативный (ноутбук, демонстрационный экран, проектор).

2.2. Программное обеспечение:

№	Наименование ПО	Срок действия лицензии
1	Windows 10	Бессрочно
2	Система ДО «Moodle»	Свободно распространяемое ПО Для организации электронного обучения
3	Acrobat Reader	Свободно распространяемое ПО Для работы с PDF-документами
4	Антивирусное ПО	Бессрочно
5	Программы для воспроизведения мультимедиа	Бессрочно

2.3. Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия:

плакаты, наглядный и раздаточный материал.

Первичные средства пожаротушения (огнетушители); план эвакуации при пожаре; аптечка первой помощи.

3. Образовательная деятельность

Актовый зал является многофункциональным помещением и может использоваться как зрительный зал, конференц-зал, киноконцертный зал и площадка для проведения массовых мероприятий:

- Проведение учебных лекций в потоковом формате;
- Научно-практические и научно-исследовательские конференции;
- Семинары, педагогические и методические совещания;
- Защита курсовых работ (при большом количестве присутствующих);
- Встречи с представителями предприятий и организаций (профориентационные мероприятия)
- Проведение торжественных мероприятий и праздничных концертов;
- Фестивали, конкурсы профессионального мастерства;
- Общеколледжные линейки и собрания;
- Выступления творческих коллективов и кружков;
- Родительские собрания

Практические навыки, формируемые у обучающихся:

№	Навык	Краткое описание
1	Публичные выступления	Навык презентации и защиты проектов, докладов перед аудиторией
2	Навыки сценического мастерства	Участие в концертах, конкурсах, творческих номерах
3	Организация и проведение мероприятий	Планирование, подготовка, координация мероприятий
4	Работа с презентационным оборудованием	Использование мультимедийного, звукового и светового оборудования
5	Культура публичного общения	Взаимодействие с аудиторией, выступления перед большим количеством слушателей