

УТВЕРЖДАЮ  
Директор колледжа ЧелГУ  
\_\_\_\_\_ М.В. Найн  
« 24 » АПР 2026 \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

## ПАСПОРТ МАСТЕРСКОЙ

«Учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристских услуг»

Челябинск, 2026

## 1. Общая характеристика

Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Назначение: формирование профессиональных компетенций обучающихся в области туризма, отработка практических навыков работы в системе автоматизации туроператора и турагента, моделирование реальных бизнес-процессов туристской фирмы..

## 2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение аудитории

### 2.1. Основное оборудование

- Рабочие места по количеству обучающихся;
- Рабочее место преподавателя;
- Офисная мебель (столы, стулья, шкафы, тумбы);
- Инструменты и расходные материалы, обеспечивающие выполнение всех видов работ, определённых содержанием программ профессиональных модулей, отвечающих потребностям отрасли.

### 2.2 Технические средства обучения (ТСО)

- Ноутбуки по количеству обучающихся;
- МФУ (многофункциональное устройство: печать, сканирование, копирование).

### 2.3. Программное обеспечение:

№	Наименование ПО	Срок действия лицензии
1	Windows 10	Бессрочно
2	«Селена»	(Облачная система автоматизации туроператора и турагента) — срок действия лицензии: по договору

### 2.4. Учебно-методическое обеспечение

- Программы профессиональных модулей по специальности/профессии в сфере туризма;

- Комплекты оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- Учебно-методические пособия для практических занятий в тренинговой фирме;
- Инструкции по работе с системой «Селена»;
- Бланки строгой отчётности, образцы договоров, заявок, ваучеров и другой туристской документации (в т.ч. в электронном виде).

### **3 . Образовательная деятельность**

3.1. В мастерской «Учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристских услуг» реализуются следующие виды образовательной деятельности:

- Проведение лекционных занятий по профессиональным модулям и дисциплинам туристского профиля;
- Проведение практических занятий (в том числе с использованием облачной системы «Селена»);
- Групповые и индивидуальные консультации;
- Текущий контроль успеваемости (тестирование, решение ситуационных задач, проверка практических навыков);
- Промежуточная аттестация (зачёты, экзамены, в том числе в форме демонстрации практических умений).

3.2. Формируемые профессиональные навыки

- Работа в системе автоматизации туроператора/турагента;
- Бронирование туров, отелей, авиабилетов;
- Взаимодействие с контрагентами (гостиницы, перевозчики, страховые компании);
- Оформление договоров и туристской документации;
- Расчёт стоимости турпакета с учётом сезонности, скидок и комиссии;
- Ведение отчётности и документооборота туристской фирмы.